

## Załącznik nr 3 do Regulaminu

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto

**GMINA DALESZYCE**  
Pl. Staszica 9, 26-021 Daleszyce  
woj. świętokrzyskie  
.....NIP 657-25-25-617.....  
pieczęćka zamawiającego

Daleszyce, dnia 30.08.2022 r.

### ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

**1. Zamawiający: Gmina Daleszyce z siedzibą Plac Staszica 9, 26 – 021 Daleszyce, Wydział Inwestycji, Ochrony Środowiska i Nieruchomości zaprasza do złożenia ofert na (opis przedmiotu zamówienia/nazwa):**

#### **„Czyszczenie rowów melioracyjnych na terenie sołectwa Trzemosna”**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu konserwacji rowu melioracyjnego poprzez udroźnienie, odmulenie, wyczyszczenie, usunięcie zakrzewień i zadrzewień oraz usunięcie przetamowań w miejscowości Trzemosna na działce o nr ewid. 555 w gminie Daleszyce woj. Świętokrzyskie.

Zakres prac przedstawiony w opisie przedmiotu zamówienia.

#### **UWAGA**

Złożenie oferty cenowej na przedmiotowe zapytanie nie gwarantuje otrzymania zlecenia na wykonanie przedmiotowego zadania.

#### **2. Wymagania:**

2.1. Wymagany / pożądaný termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do: **30.11.2022r.**

2.2. Termin zapłaty faktury Wykonawcy: do 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletnymi i poprawnymi dokumentami rozliczeniowymi. Wynagrodzenie wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzeniem ryczałtowym niepodlegającym weryfikacji, w konsekwencji, czego konieczność wykonania prac, bez których przedmiot zamówienia nie mógłby być zrealizowany, a których Wykonawca wcześniej nie przewidział nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia - nie będzie stanowiła podstaw do podwyższenia ceny określonej w ofercie. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

Wszelkie wątpliwości Wykonawca winien wyjaśnić z Zamawiającym na etapie przygotowywania oferty - po tym terminie roszczenia wynikające z niewyjaśnionych rozbieżności i wątpliwości nie będą uwzględnione.

2.3. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego - Urząd Miasta i Gminy w Daleszycach, Pl. Staszica 9, adres do korespondencji ul. Sienkiewicza 11, 26 – 021 Daleszyce pok. nr 17 telefonicznie pod numerem tel. 41 317-16-94 (wew. 107).

Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

- Jerzy Meresiński – Zastępca Kierownika Wydziału Inwestycji w UMiG w Daleszycach tel. 41 317 – 16 – 94 wew. 107 lub 728 361 025

2.4. Sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej: Najkorzystniejsza cena oraz pożądaný termin wykonania zamówienia.

2.5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

Posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami do wykonania zamówienia posiadającymi wymagane uprawnienia, znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

W celu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- Złożenie oferty cenowej (formularz ofertowy) załącznik nr1.
- Zatwierdzony podpisem Wykonawcy wzór umowy załącznik nr 2.
- Stosowne pełnomocnictwa - jeśli dotyczy: 1) przy składaniu oferty wspólnej pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia, 2) jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty.

Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę cenową i nie może zmienić jej treści w okresie trwania zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się o dodatkowe wyjaśnienia informacji w złożonych ofertach.

Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert niespełniających warunków zamówienia oraz ofert niekompletnych.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką.

**Oferta powinna zawierać oferowaną cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia podając cenę netto, VAT i brutto, do oferty należy załączyć zaparafowany projekt umowy.**

**Oferta niekompletna zostanie odrzucona.**

Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert będą odsyłane bez otwierania.

Zamawiający, w toku badania i oceny ofert, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego;
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 3) przedstawi nieprawdziwe informacje;
- 4) złożył ofertę po terminie.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
- gdy nie wpłynęła żadna oferta;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, która Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny oferty najkorzystniejszej.

2.6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres oraz cenę Wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie opublikowana na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Daleszycach oraz na stronie internetowej <http://bip.daleszyce.pl>.

2.7. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

### **3. Miejsce i termin złożenia oferty**

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach, 26 – 021 Daleszyce, Pl. Staszica 9, adres do korespondencji: ul. Sienkiewicza 11, 26 – 021 Daleszyce sekretariat - pocztą, osobiście, przesłać faksem na nr (41) 317 – 16 – 93, e-mailem [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl) w terminie do dnia **09.09.2022r.** do godz. **15.00** Oferty złożone faxem i e-mailem powinny być potwierdzona formą pisemną.

*W przypadku oferty składanej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście, ofertę należy umieścić w kopercie z adnotacją: „Czyszczenie rowów melioracyjnych na terenie sołectwa Trzemosna”*

*W przypadku oferty składanej drogą mailową, ofertę należy złożyć w postaci skanów dokumentów wykonanych z podpisanych dokumentów. Wiadomość e-mail, powinna zostać zatytułowana: „Czyszczenie rowów melioracyjnych na terenie sołectwa Trzemosna”*

*W przypadku przedłożenia przez Oferentów wymaganych dokumentów w postaci skanów (oferta złożona drogą e – mailową), faxów zobowiązuje się Wykonawcę, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, do przedłożenia najpóźniej do dnia podpisania umowy, oryginałów wymaganych do niniejszego zapytania dokumentów.*

#### **4. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest **Gmina Daleszyce, Plac Staszica 9, 26-021 Daleszyce**, kontakt email: [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl).
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować w sprawie swoich danych osobowych, kontakt email: [iod@abi-net.pl](mailto:iod@abi-net.pl).
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 2 ust 1 Ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2016 r., poz. 1764 ze zm.)
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z obowiązującym prawem oraz przepisami o archiwach.
- 6) Każda osoba posiada prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania - w ramach dopuszczonych przepisami prawa oraz prawo do przeniesienia danych.
- 7) Każda osoba posiada prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.
- 8) W związku z przetwarzaniem każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych zawartych w formularzu do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- 10) Dane osobowe zawarte w formularzu zostaną ujawnione jedynie organom upoważnionym do tego przepisami prawa.
- 11) W oparciu o dane osobowe zawarte w formularzu administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
- 12) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa (za wyjątkiem danych, na które wyrażono zgodę).

#### **5. Załączniki**

- 1) formularz ofertowy
- 2) wzór umowy

Sporządził:

Cecylia Zogdolan  
.....  
(podpis pracownika)

Z up. BURMISTRZA  
Z-ca KIEROWNIKA  
Wydziału Inwestycji, Ochrony Środowiska  
i Nieruchomości

Jerzy Mewsiński  
.....  
(podpis i pieczęć kierownika wydziału)

Zatwierdził:

Z up. BURMISTRZA  
Z-ca BURMISTRZA

Piotr Ferens  
.....  
(podpis i pieczęć Burmistrza Miasta i Gminy Daleszyce)