

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto

Daleszyce, dnia 23.04.2024 r.

MIN. 720.30.12.2024  
GMINA DALESZYCE  
Pl. Staszica 9, 26-021 Daleszyce  
woj. świętokrzyskie  
NIP 657-25-25-617

pieczętka zamawiającego

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

**1. Zamawiający:** Gmina Daleszyce, Plac Staszica 9, 26-021 Daleszyce), Wydział Inwestycji, Ochrony Środowiska i Nieruchomości zaprasza do złożenia ofert na:  
(opis przedmiotu zamówienia/nazwa):

**„Wykaszenie poboczy przy drogach gminnych i wewnętrznych zlokalizowanych na obszarze Gminy Daleszyce”**

### 2. Wymagania dotyczące:

- terminu wykonania: **do 31.10.2024 r.**
- parametrów technicznych:
  - a) Określenie przedmiotu zamówienia:**

„Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług związanych z mechanicznym, koszeniem poboczy wzdłuż dróg gminnych i wewnętrznych zlokalizowanych na terenie Gminy Daleszyce”

#### **b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

- 1) Suma metrów kwadratowych do wykoszenia –  $172\,912\text{m}^2 \times 2\text{-krotne} = 345\,824\text{m}^2$ . Szczegółowy wykaz dróg do wykoszenia przedstawia załącznik do niniejszego zaproszenia.
- 2) Zanieczyszczenia naniesione na jezdnię w wyniku prowadzenia robót Wykonawca winien natychmiast usunąć.
- 3) W trakcie prowadzenia robót odcinek drogi oraz sprzęt mechaniczny należy oznakować zgodnie z obowiązującym w tym zakresie przepisami.
- 4) Za szkody powstałe w stosunku do osób trzecich w wyniku prowadzonych robót odpowiada Wykonawca.
- 5) Odpowiedzialność za siebie i zatrudnionych pracowników oraz skutki prawne i materialne złego prowadzenia robót ponosi Wykonawca.
- 6) Prace należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami z zachowaniem wszelkich środków ostrożności.
- 7) Zakres robót obejmuje dwukrotne koszenie poboczy w ciągu dróg gminnych i wewnętrznych zlokalizowanych na obszarze gminy z tym, że pierwsze koszenie będzie wykonane do dnia 30.06.2024 r., a drugie do 30.09.2024 r.

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto

- 8) Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia dodatkowego koszenia poboczy w zakresie wskazanym przez pracownika Urzędu w terminie do 31.10.2024r.

**c) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Zgodnie z pkt. 2 ust. a)

Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru.

**3. Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:**

O wyborze Wykonawcy decyduje najkorzystniejsza cenowo oferta za wykonanie przedmiotu zamówienia. **W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty wykonania zamówienia.** Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę obowiązuje przez cały okres trwania umowy i nie będzie podlegała reklamacji.

- terminu płatności: do 30 dni od prawidłowo dostarczonej faktury
- gwarancja i rękojmia: -
- realizacja zamówienia: **zgodnie z pkt. 2 ppkt. b)**
- inne: -
- Miejsce i termin złożenia oferty:

- 1) Oferty należy składać w siedzibie **Urzędu Miasta i Gminy w Daleszycach**, 26-021 Daleszyce, Plac Staszica 9, (sekretariat - pokój 301), osobiście, pocztą, faksem na nr (041) 317-16-93, e-mailem [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl) w terminie do dnia **07.05.2024 r.** do godz. **9:00**.
- 2) W przypadku oferty składanej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście, ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta zawierająca ofertę winna być zaadresowana do zamawiającego, opatrzona nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczona w sposób następujący:

**Oferta: „Wykaszenie poboczy przy drogach gminnych i wewnętrznych zlokalizowanych na obszarze Gminy Daleszyce”**

- 3) W przypadku oferty składanej faksem lub e-mailem, ofertę należy złożyć w postaci skanów dokumentów. Wiadomość e-mail, powinna zostać zatytułowana: **Oferta: „Wykaszenie poboczy przy drogach gminnych zlokalizowanych na obszarze Gminy Daleszyce”**

W przypadku przedłożenia przez Oferentów wymaganych dokumentów w postaci skanów (oferta złożona faksem/e-mailem), zobowiązuje się Wykonawcę, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, do przedłożenia najpóźniej do dnia podpisania umowy, dokumentów w formie oryginalnej

Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego najpóźniej w terminie do 2 dni roboczych od dnia składania ofert.
- 2) Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.

Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie wykonawcy, którego ofertę wybrano.

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto

- **Inne:**

1) Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:

- a) Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego od Pn. do Pt. w godz. od 08:00 do 15:00, lub telefonicznie pod numerem tel. 41 317-16-94 wew. 103.
- b) Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z wykonawcami jest: Paweł Dziewięcki.
- c) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, kierując swoje pytanie w formie elektronicznej na adres e-mail: [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl).

2) Opis wymagań stawianych wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

Posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami, znajdującą się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.

3) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu / wraz z ofertą należy złożyć:

- Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert).

- Stosowne pełnomocnictwa - jeśli dotyczy:

- przy składaniu oferty wspólnej pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia,
- jeżeli upoważnienie osób podpisujących ofertę nie wynika bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty.

**UWAGA!**

- Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę cenową i nie może zmienić jej treści w okresie trwania zamówienia.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Oferta powinna zawierać: wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz załącznikami.
- Dokumenty składane w formie kserokopii winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - osobę upoważnioną do podpisania oferty.
- Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert niespełniających warunków zamówienia oraz ofert niekompletnych.
- Zamawiający wymaga by oferta wraz z załącznikami oraz dokumenty składane na wezwanie (jeżeli dotyczy) były sporządzone w języku polskim, trwałą i czytelną techniką. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto

- Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

**4) Opis sposobu wyboru oferty najkorzystniejszej:**

- Kryteria oceny ofert stanowi 100% cena.
- Oferta z najniższą ceną złożona przez Wykonawcę, spełniającego określone wymagania zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
- Zamawiający ustala, że obowiązującym wynagrodzeniem jest wynagrodzenie ryczałtowe.
- Jeżeli cena oferty będzie budzić wątpliwości, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny.
- W przypadku złożenia dwóch ofert o takiej samej wartości, Zamawiający wezwie Wykonawców do powtórnego złożenia ofert. Przy czym wartość złożonej oferty nie może być większa od wcześniej zaproponowanej.
- Zamawiający, w toku badania i oceny ofert, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- jej treść nie odpowiada treści zaproszenia do składania ofert oraz opisowi przedmiotu zamówienia przedstawionemu przez Zamawiającego;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- została złożona po terminie.

Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą;
- nie wpłynęła żadna oferta;
- cena najkorzystniejszej oferty lub ofert z najkorzystniejszą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia - nie stosuje się w przypadku zwiększenia przez Zamawiającego dostępnych środków;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

**4. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:




do Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy Daleszyce, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto

- 1) Administratorem danych osobowych jest **Gmina Daleszyce, Plac Staszica 9, 26-021 Daleszyce**, kontakt email: [gmina@daleszyce.pl](mailto:gmina@daleszyce.pl).
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować w sprawie swoich danych osobowych, kontakt email: [iod@abi-net.pl](mailto:iod@abi-net.pl).
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 2 ust 1 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2016 r., poz. 1764 ze zm.)
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z obowiązującym prawem oraz przepisami o archiwach.
- 6) Każda osoba posiada prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania - w ramach dopuszczonych przepisami prawa oraz prawo do przeniesienia danych.
- 7) Każda osoba posiada prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.
- 8) W związku z przetwarzaniem każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych zawartych w formularzu do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
- 10) Dane osobowe zawarte w formularzu zostaną ujawnione jedynie organom upoważnionym do tego przepisami prawa.
- 11) W oparciu o dane osobowe zawarte w formularzu administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
- 12) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa (za wyjątkiem danych, na które wyrażono zgodę).

## 5. Załączniki

- 1) Wzór oferty
- 2) Wykaz dróg do wykaszania

Sporządził:   
.....  
**Paweł Dziewięcki**

(podpis pracownika)

Zatwierdził:   
.....  
**Michał Cichocki**

(podpis i pieczęć kierownika wydziału)

Akceptuję:  
**BURMISTRZ**.....  
**Dariusz Meresiński**  
(podpis Burmistrza)